

PLAN DE TRAVAIL 2019-2020

ÉLÉMENTS	INSTANCES ET COMITÉS CONCERNÉS							RESPONSABLES
	AG	BS	CE	CAP	PRÉ-CRT	Comité SST	Comités	
Quartier, régional et national								
1) Participer aux instances de la FNEEQ et du CCMM.	X	X	X					Présidence / VP info
2) Maintenir nos liens dans le quartier Hochelaga-Maisonneuve.			X					VP à l'info et VP pédago
Local (Maisonneuve)								
3) Participer activement au dossier de la négociation de la prochaine convention collective	X	X	X				Comités : La Réplique, précarité et formation continue, mobilisation et vert (enviro)	Présidence / VP info
4) Élaborer et mettre en place des stratégies de mobilisation et d'information en vue des négos							Comité mobilisation	VP info
5) Continuer les travaux sur la répartition des ressources volet 2 : coordination de programmes et labo, vigie sur les Nejk	X	X	X		X			VP RT / présidence
6) Assurer une vigie pour le bon fonctionnement des comités de la CÉ	X	X	X	X	X			VP pédago
7) Continuer à s'impliquer dans les dossiers liés à l'environnement de travail : qualité de l'air, rénovations, état des lieux physiques, paramètres de confort ou autres situations liées à l'environnement physique du milieu de travail.	X	X	X	X			X Comité environnement de travail	Secrétaire

PLAN DE TRAVAIL 2019-2020

ÉLÉMENTS	INSTANCES ET COMITÉS CONCERNÉS							RESPONSABLES
	AG	BS	CE	CAP	PRÉ-CRT	Comité SST	Comités	
Local (Maisonneuve) / suite								
8) Travailler activement à améliorer les conditions de travail des enseignant-e-s non-permanent-e-s et plus particulièrement de la formation continue.	X	X	X		X		Comité sur la précarité et la formation continue	VP RT / VP pédago / présidence
9) Assurer un suivi des changements proposés au calendrier scolaire	X	X	X	X				VP pédago
10) Suivre de près les travaux sur le projet Tunis et mettre en œuvre les recommandations	X	X	X	X	X			VP pédago / VP RT
11) Suivre de près la révision des programmes de sciences de la nature et de sciences humaines	X	X	X	X	X			VP pédago / VP RT
12) Suivre de près l'application du tremplin DEC et la révision du programme de double DEC	X	X	X	X	X			VP pédago
13) Participer aux travaux entourant l'enjeu des étudiants-es en situation de handicap (plan d'accompagnement, ressources, etc.)			X	X	X			VP pédago / VP RT / présidence
14) Assurer le suivi de l'implantation de la politique VACS	X	X	X					VP RT/ VP pédago
15) Continuer le travail d'uniformisation des pratiques pédagogiques et des services aux étudiants sur tous les campus.		X	X	X			X	VP pédago / VP RT

PLAN DE TRAVAIL 2019-2020

ÉLÉMENTS	INSTANCES ET COMITÉS CONCERNÉS							RESPONSABLES
	AG	BS	CE	CAP	PRÉ-CRT	Comité SST	Comités	
Local (Maisonneuve) / suite								
16) Participer au comité de fonctionnement de la CÉ	X	X	X	X	X			Présidence / VP pédago
17) Continuer à assumer une présence dans les campus du 2030 et du 6220.			X					Comité exécutif
18) Élaborer un plan de communication	X	X	X					Vp info / présidence
19) Maintenir le site web, la page Facebook et La Réplique, en mettant l'accent sur les enjeux de négociation.			X				Comité La Réplique	Vp info
20) S'assurer de la mise en application de la politique d'approvisionnement responsable du SPPCM	X	X	X				Comité vert	Trésorerie
21) Mettre à jour les Statuts et règlements (fonds de défense, élections, comité La Réplique, comité environnement de travail)			X					Présidence et trésorerie
22) Élaborer un plan de remplacement du parc informatique et des logiciels			X					Trésorerie / adj. administrative
23) Organiser des activités sociales	X	X	X				Comité social	VP info
24) Assurer la formation des officiers-ères syndicaux			X					Comité exécutif



PLAN DE TRAVAIL 2019-2020

ÉLÉMENTS	INSTANCES ET COMITÉS CONCERNÉS							RESPONSABLES
	AG	BS	CE	CAP	PRÉ-CRT	Comité SST	Comités	
Local (Maisonneuve) / suite								
25) Réviser la politique des conditions de travail du SPPCM			X					Présidence, trésorerie et adjointe administrative
26) Mettre à jour de la politique de dons et de remboursement des délégués-es	X	X	X					Trésorerie
27) Analyser le projet de répartition des ressources			X				Comité sur la tâche	Présidence, VP RT
28) Autres dossiers pédagogiques	X	X	X	X				VP pédago
29) Autres dossiers de relations de travail (individuels et collectifs)			X		X			VP RT
30) Autres dossiers SST (ex. : santé mentale)			X			X		Secrétaire